

Notulen vergadering MR De Kameleon

Datum: Dinsdag 16 mei 2023 19.30u. – 21.30 u.

Locatie: Teamkamer De Kameleon

Aanwezig: Peter(voorzitter), Marthe, Ivana, Elsbeth, Sara, Arjan(notulen) Freek

I. MR 19.30 - 20.00 mrkameleon@kameleondendolder.nl		
• Opening en Vaststellen	Welkom Speciaal welkom aan Elsbeth. Na de zomer zijn Sara en zij tijdelijk met zijn tweeën. Daarna is Kimberly er weer bij.	
	Notulen Schoolanalyse is voor de ouders moeilijk te lezen. Wat extra duiding zou op prijs gesteld worden. Groep 7 is kort even besproken. Teamleden geven aan dat de groep in beeld is en dat er interventies zijn geweest. Groepsindeling: Het is raadzaam om een duidelijke uitleg klaar te hebben om het verschil in groepsgrootte uit te kunnen leggen. Zeker m.b.t. de kleine groepen 6.	
• Ter bespreking	Binnengekomen post. Geen bijzonderheden. Enkel nog een correspondentie met een ouder over de lentekriebels. Dat is met de mail afgedaan.	
	Looptijd MR We moeten reglementen/statuten maken of opzoeken voor de MR. Oude reglementen gaan we eerst opzoeken. De volgende vergadering moeten we scherp hebben wat de reglementen zijn. Daarna kunnen we verkiezingen bekend maken. 19 juni moeten we dus reglementen hebben. Hebben we die niet, dan moeten we die gaan opzetten. A.d.h.v. deze reglementen kunnen we een verder plan maken m.b.t. de verkiezingen.	MR
II. Directie-MR 20.00 – 21.30		
• Vraag en antwoord Directie-MR	Algemene ontwikkelingen	Directie-MR
	Terugkoppeling visitatie Visitatie is een interne audit. Is onderdeel van kwaliteitscyclus binnen Het Sticht. Voorgesprek is er geweest. Gesprekken met leerlingen, leerkrachten etc. Er is een terugkoppeling geweest. Rapport nog niet aanwezig. Ze troffen een fijne school aan. Kinderen zijn enthousiast evenals de collega's. Ze gaven aan dat we kunnen nadenken over onze visie. Samen spelen, samen leren. Hoe zien we dat terug op onze school? M.b.t. klassenindeling, doorgaande lijn, plattegrond, groepsdoorbroken werken etc. etc. Willen we dit allemaal nog, gezien alle personele ontwikkelingen van de laatste jaren? We doen nu heel veel, maar moeten weer even terug naar de belangrijkste pijlers. Kwaliteit i.p.v. kwantiteit. We moeten weer gesprekken voeren over onze gezamenlijke visie. Definitieve rapport wordt gedeeld met de MR. Volgend jaar is er weer een	Directie-MR

	audit. Expertis gaat een nulmeting doen. Hieruit wordt een koersplan gemaakt voor Het Sticht.	
	Voortgang vacatures/formatie Formatie is in principe rond. Is besproken met het team. Zij zijn akkoord en tevreden. Nog enkele dagen/plekken moeten opgevuld, maar er lopen al gesprekken. We zijn deels boven formatief. We hebben iets meer formatie dan dat we geld hebben. Dit kan vanwege spaargeld uit diverse potjes. Een aantal leerkrachten is volgend jaar ambulant voor de schoolontwikkeling. Dit plan is goedgekeurd en we zitten in 'een ruim jasje'. In het MT wordt nog besproken wanneer de groepsindeling, inclusief de leerlingenlijst en de leerkrachten bekend wordt gemaakt. Voorkeur heeft wel om alles tegelijkertijd bekend te maken, maar er moet ook tijd zijn om er op te kunnen reageren. Vakleerkracht gym is benaderd en hopelijk hebben we hem voor volgend jaar als vaste gymleraar. Kind en Co: Zorgen over de personeelstekort BSO zijn er nog steeds. Gesprek gaat plaatsvinden over een gedeelde vacature voor onderwijsassistent/BSO-medewerker. Er is nagedacht over een buddysysteem voor nieuwe ouders, limiteren van het aantal plekken voor op de BSO door een maximaal aantal keer aanwezig te mogen zijn, en maximale leeftijd voor deelname aan de BSO. Daarnaast andere aanbieders, mensen benaderen voor naschoolse activiteiten i.p.v. BSO.	Directie-MR
	Invulling werkzaamheden Jeroen/Freek laatste weken Jeroen start officieel 1 juni. Freek blijft aanspreekpunt in dit jaar. Jeroen zal op de achtergrond ingewerkt worden. Koffiemoment is handiger om na de zomervakantie te doen.	
Rondvraag	Taalklas gaat door tot in ieder geval december. Er zijn wat gezinnen bijgekomen in Huis ter Heide. Veel kinderen worden toch op andere scholen geplaatst, dus het blijft onzeker. Wanneer wordt de jaarplanning bekend gemaakt aan ouders? Freek heeft een concept. Zeker m.b.t. de studiedagen zijn er ouders die dit graag willen weten. Rond de volgende verjaardag gaan we met elkaar uit eten. Freek vertelt dat er een potje is.	

Vergaderdata MR, van 19:30-21:30:

~~13-09-2022, 07-11-2022, 16-01-2023, 06-03-2023, 15-05-2023, 19-06-2023~~

Vergaderdata GMR: 2022-2023

~~20-10-2022, 15-12-2022, 23-02-2023, 25-05-2023, 29-06-2023~~

Actielijst		
<i>datum gereed</i>	<i>verantwoordelijke</i>	<i>actie</i>
	Freek	Doorsturen schoolanalyse IEP
In nieuwe schooljaar plannen	Jeroen	Nieuwe koffieochtend plannen (met nieuwe directeur erbij) en onder de aandacht brengen.
Eerste MR nieuw schooljaar	MR	Thema's bespreken voor de IKC raad.
15 mei	Peter	Uitzoeken hoe het zit met herkiesbaar stellen MR. + bespreken procedure eventueel zoeken nieuwe MR lid.
		Opzetten reglementen MR
19 juni	Arjan	Arjan van Bommel benaderen over statuten/reglementen.
19 juni	Sara	Opzoeken oude versie MR reglementen/statuten via: Oude MR-leden/ Het Sticht?
		Kenbaar maken van lege zetel in MR
19 juni	Ivana	Navraag succesverhaal over opvang kinderen na school.
z.s.m.	Freek	Rapport visitatie delen met MR
z.s.m.	Freek	Planning schooljaar 2023/2024 bekend maken.
	Iedereen	Eigen agenda controleren op beschikbaarheid op 19 juni. 17.30 willen we graag starten met vergaderen, zodat we om 19.00 kunnen gaan eten.
	Arjan	Reserveren Hero op 19 juni.
5 juni	Freek	Schoolgids opsturen ter goedkeuring/bespreking
5 juni	Freek	Jaarplan opsturen ter goedkeuring/bespreking