

Kwaliteitskaart Pestprotocol

Verantwoordelijke: Pestcoördinator

Cyclus: 1 x 2 jaar

Geëvalueerd jaar: 2024

Gouden regels

- *We gaan respectvol met elkaar om.*
- *We zijn allemaal belangrijk en werken aan een goede sfeer*
- *Ik, jij, hij of zij....iedereen hoort erbij*
- *Je mag iedereen altijd om hulp vragen*
- *We gaan zorgvuldig om met de materialen*
- *Wanneer wij van mening verschillen, bespreken we dat met elkaar*
- *Wij zorgen ervoor dat iedereen zich veilig voelt in het IKC.*

Doel

Als school zorgen we voor een veilig omgeving voor alle leerlingen en leerkrachten/teamleden en willen we pesten tegengaan. Wanneer dit toch gebeurt, willen we dit duidelijk en gestructureerd aanpakken.

Werkwijze

Op school hanteren we een pestprotocol. Dit protocol is bekend bij alle teamleden en ouders. Iedere leerkracht heeft het pestprotocol in de groepsmap zitten en voor (nieuwe) ouders en geïnteresseerden staat het pestprotocol op de website van de school (www.kameleondendolder.nl - tabblad school – schooldocumenten).

Preventief handelen

Op basisschool De Kameleon werken we met de Vreedzame School-methodiek, Vreedzaam is naast een volledig programma voor burgerschapsonderwijs ook een bewezen effectief anti-pestprogramma. Het is door het NJi dan ook gekenmerkt (door het Nederlands Jeugd Instituut), om te gebruiken als programma om het pesten tegen te gaan. Door preventief in te steken op een positief groepsklimaat willen wij bereiken dat ieder kind zich veilig voelt op school.

Mediatoren

In het kader van onze methodiek De Vreedzame School hebben we op onze school leerlingmediatoren. Dit zijn kinderen uit de bovenbouw die opgeleid zijn om te bemiddelen bij conflicten die ontstaan tijdens het spelen. Zij krijgen hiervoor een training op school. De mediators hebben in de speelpauze 'pleinwacht' en zijn

herkenbaar aan een oranje hesje. Er is natuurlijk altijd een leerkracht aanwezig op het plein die kan ondersteunen bij het bemiddelen. Het is prachtig om te zien, hoe goed kinderen dat kunnen leren en hoe ze groeien in die rol en de daarmee gegeven verantwoordelijkheid.

Interne Vertrouwenspersonen

We werken aan een veilige leeromgeving binnen klas, bouw en gehele school. Hierbij spelen ook onze vertrouwenspersonen een rol (zie Kwaliteitskaart Luisterjuffen). Zij zijn bekend bij alle kinderen (zij gaan start schooljaar en na de kerstvakantie de klassen rond als luisterjuf) en kunnen ingezet en benaderd worden in vertrouwelijke situaties, waarbij zij vanuit een objectieve blik naar de situatie kunnen kijken en stappen kunnen ondernemen. In huidig schooljaar zijn dat:

- Danique Breuer (IB)
- Corina Slooff (Leerkracht)

In het geval van pestgedrag

Tegelijk willen wij onze ogen zeker niet sluiten voor pestgedrag, dit is iets van alle tijden. In het pestprotocol als onderdeel van ons pedagogisch plan beschrijven wij wat wij onder pesten verstaan, hoe wij dit kunnen signaleren en wat de acties zijn die genomen worden bij pestgedrag.

Procedure:

Handelswijze bij pesten

Wanneer een ouder/verzorger, leerkracht of leerling aangeeft gepest te worden of dit gesignaleerd wordt, start het protocol met de volgende stappen:

1. Vanaf moment één wordt er gesprek gevoerd met de leerling die aangeeft gepest te worden om meer informatie te verkrijgen en de leerling de nodig aandacht en zorg te geven.
2. Er volgt een gesprek met de pester en de leerkracht om meer informatie te verkrijgen en leerling te horen.
3. Wanneer er sprake is van pestgedrag (structureel en individueel gericht) dan worden ouders van beide partijen (gepeste

kind en pester) op de hoogte gebracht en worden er afspraken gemaakt. Zij worden gedurende het proces op de hoogte gehouden (*Notitie in ParnasSys*).

4. Ook houdt de leerkracht een logboek bij in ParnasSys, waarin alles terug te lezen is.
5. Daarnaast wordt directie op de hoogte gesteld en pest coördinator/vertrouwenspersoon ingelicht.
6. De betrokkenen worden samengebracht in een steungroep (leerlingen).

- Er volgt een gesprek met alle betrokkenen ZONDER het gepeste kind. De groep is samengekomen om het 'probleem' op te lossen en het gepeste kind te helpen zich beter te voelen.
- Voorstellen en ideeën worden ingebracht vanuit de kinderen
- Verantwoordelijkheid komt te liggen bij de betrokkenen
- Afspraken worden gemaakt en een nieuwe bijeenkomst wordt ingepland om dan te bekijken hoe het gaat
- Een weekje later vindt een gesprek plaats met alle betrokkenen inclusief het gepeste kind. Ieder gaat apart in gesprek met de leerkracht en eventuele pest coördinator/vertrouwenspersoon
- Is er nog niets veranderd, dan wordt er een nieuwe bijeenkomst ingepland

7. Wanneer er geen verbetering zichtbaar is volgt een gesprek met ouders van het kind en het kind zelf dat pest en gepest wordt (beide individueel) door directie en IB.

8. Bij onveranderde situatie: een gesprek in week 2 of 3 met de hele klas. Na een ik-boodschap van de leerkracht volgt het verzamelen, bespreken, concretiseren en evalueren van oplossingen bedacht door de leerlingen.

9. Sociogram afnemen om de relaties in de groep in kaart te brengen.

10. Geen gewenst resultaat? Leerkracht, directie en IB bijeenroepen; observeren en bespreken van plan van aanpak.

11. Leerkracht reflecteert op eigen functioneren. Regels en afspraken in de groep herijken en aanpassen.

12. Er wordt regelmatig (= twee/drie wekelijks) contact gehouden met de betreffende leerlingen, de groep en de ouders, om te horen of de genomen maatregelen succes hebben en of dit zich ook voortzet. Of dat er andere stappen nodig zijn. Dit

laatste in overleg met de leerkracht, pest coördinator/vertrouwenspersoon.

Indien er sprake is van herhaald pestgedrag, worden de ouders van het kind dat pest, in het bijzijn van de pester, op de hoogte gesteld van de ongewenste gebeurtenissen in een gesprek op school met de leerkracht en pest coördinator/vertrouwenspersoon. Aan het eind van dit oudergesprek worden de afspraken met de pester uitdrukkelijk doorgesproken en ook vastgelegd. Daarbij ook steeds de hulpvraag in acht genomen, maar ook de afspraken, die gemaakt zijn, om het gedrag te veranderen. Ook de op te leggen sancties bij overtreding van de afspraken worden daarbij vermeld.

Indien het probleem zich toch blijft herhalen, worden de beschreven documenten vanuit het leerlingvolgsysteem met de directeur gedeeld. Dit is een gedocumenteerd protocol met daarin de data van de gebeurtenissen, de data en inhoud van de gevoerde gesprekken en de vastgelegde afspraken, zoals die gemaakt zijn om het pesten aan te pakken. Het gaat hier om een digitaal document.

De directie roept zo spoedig mogelijk de ouders op school voor een gesprek. Er wordt besproken of ook de leerkracht pest coördinator/vertrouwenspersoon bij dit gesprek aanwezig is. Het uitgangspunt is dat ook het kind in dit eerste directiegesprek betrokken worden. Er wordt uit gegaan van het opgebouwde archief van de leerkracht en vult dit archief terstond aan met het verloop van de gebeurtenissen.

Evaluatie pestprotocol

Het pestprotocol wordt eens per jaar geagendeerd en geëvalueerd met de Kwaliteitskring Mens en Maatschappij, door de Pestcoördinator. Wijzigingen worden gedeeld met het team. De vertrouwenspersonen zorgen dat de kwaliteitskaart vertrouwenspersonen up to date is en hangen de poster van de luisterjuf op de afgesproken plekken. Ook wordt er om bij het team om onder de aandacht te houden.

Wijze van registratie

De registratie vindt plaats in het Leerlingvolgsysteem ParnasSys.